Warszawa , dnia ……...2019 r.

PO VII WB 261.10.2019

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

na usługę

o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w na podstawie art.11ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1603) zwanej dalej Pzp, od której jest uzależniony obowiązek przekazania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej

**Przedmiot zamówienia:**

**„Świadczenie usług polegających na konserwacji i serwisowaniu/naprawach systemów zabezpieczenia i instalacji przeciwpożarowej w Prokuraturze Okręgowej w Warszawie i w podległych jej prokuraturach rejonowych”**

**Tryb postępowania**: przetarg nieograniczony

Zatwierdził:

**………………**

**1. Zamawiający:**  PROKURATURA OKRĘGOWA W WARSZAWIE

**ul. Chocimska 28**

**00-791 Warszawa**

fax (+48 22) 2173128

[www.warszawa.po.gov.pl](http://www.warszawa.po.gov.pl/)

e-mail : zamowienia@warszawa.po.gov.pl

Godziny urzędowania : od 8.15 do 16.15 (od poniedziałku do piątku).

**2. Tryb udzielenia zamówienia** :

przetarg nieograniczony w oparciu o art. 10 ust.1 oraz art. 39-46 ustawy Pzp.

**3. Opis przedmiotu zamówienia:**

**Świadczenie usług polegających na konserwacji i serwisowaniu/naprawach systemów zabezpieczenia i instalacji przeciwpożarowej w Prokuraturze Okręgowej w Warszawie i w podległych jej prokuraturach rejonowych – w zakresie określonym w załączniku nr 1.**

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

35113300-2 Instalacje bezpieczeństwa

30200000-1 Urządzenia komputerowe

30210000-4 Maszyny do przetwarzania danych (sprzęt)

30211400-5 Konfiguracje komputerowe

30237475-9 Czujniki elektryczne

**4. Termin wykonania zamówienia**: 36 miesięcy od dnia 1 stycznia 2020 r.

**5. Warunki udziału w postępowaniu:**

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

5.1 nie podlegają wykluczeniu;

5.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu,

Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

5.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

5.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

5.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej.

**5.2.1.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Określenie warunków:

Wykonawca musi mieć stosowne uprawnienia wymagane prawem.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wg formuły spełnia - nie spełnia.

**5.2.2.1. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna**

Określenie warunków:

Wykonawca musi znajdować się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację przedmiotowego Zamówienia, w tym powinien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wg formuły spełnia - nie spełnia.

**5.2.3.1. Zdolność techniczna lub zawodowa**

Określenie warunków:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać się doświadczeniem w wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednej usługi odpowiadającej swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia. Zamawiający do porównania przyjmie takie wskazane usługi, dla których określone są wartość, przedmiot, data wykonywania, odbiorca. Spełnienie warunku porównywalności wymaga bezwzględnego spełnienia wymienionych wyżej przesłanek, a także załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie (np. poświadczenia, referencje, opinie, protokoły bezusterkowego wykonania usługi, umowy+faktury + uznanie środków finansowych na rachunku, itp.).

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wg formuły spełnia - nie spełnia.

**6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:**

Na etapie składania ofert Wykonawca przedstawia Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik numer 3) i Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik numer 4). Wykonawca , którego oferta zostanie najwyżej oceniona przedstawi dowody (dokumenty) potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków powinny być zgodne z wymaganiami wynikającymi z rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126).

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp , może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

**6.1. Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz spełnia kryteria selekcji:**

- Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu.

- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Zgodnie z art. 25 a. ustawy Pzp, do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia wykonawcy składane na podstawie art. 25a. ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (wg załącznika Nr 3 i 4 do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**6.2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp**

**6.2.1.** **W zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (załącznik nr 5);

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania Zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu umowy o pracę osób wykonujących zamówienie zanonimizowane w sposób nie naruszający przepisów o ochronie danych osobowych. Wszystkie osoby, które zostaną skierowane bezpośrednio do realizacji przedmiotowego zamówienia nie mogą być karane.

**6.3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.**

**6.4. Inne dokumenty:**

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23( załącznik Nr 3a).

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c–10e ustawy Pzp, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;**

7.1. Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą środków komunikacji elektronicznej – należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.) lub faks, numer faksu +48 22 2173128 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [zamowienia@warszawa.po.gov.pl](mailto:zamowienia@warszawa.po.gov.pl), przy czym dla swojej ważności ten sposób korespondencji wymaga dotarcia treści pisma do Zamawiającego przed upływem wskazanego terminu. Korespondencję uważa się za doręczoną z chwilą, gdy doszła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią.

7.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Wykonawca może kontaktować się z Zamawiającym, na zasadach określonych w pkt 7.1. Zamawiający nie przewiduje jakichkolwiek kontaktów telefonicznych czy spotkań.

7.3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego do złożonego oświadczenia, wniosku, zawiadomienia, załącza dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej do występowania w imieniu Wykonawcy.

7.4. W ramach niniejszego postępowania wszelka korespondencja prowadzona jest w języku polskim.

7.5. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego jest Pan Piotr Filipowicz . Zamawiający zastrzega, że obowiązującą formą kontaktu z Wykonawcą jest forma zgodnie z pkt 7.1.

7.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upłynęła połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Zamawiający zwraca się z prośbą do Wykonawców aby dodatkowo przesłali treść zapytań e-mail w wersji edytowalnej. Ułatwi to udzielanie wyjaśnień.

**8. Wymagania dotyczące wadium;**

Wadium jest wymagane.

**8.1. Wysokość i formy wniesienia wadium**

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium.
2. Wadium powinno być wniesione przed upływem terminu składania ofert, tj. **do dnia 28.11.2019 r.** do **godz. 11:30.** Nie wniesienie wadium w tym terminie powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

Wadium ustala się w wysokości dla części I **2500,00** (słownie: dwa tysiące pięćset złotych), dla części II **3500,00** (słownie : trzy tysiące pięćset złotych)

1. **Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.**
2. Wadium może być wniesione w jednej z następujących form:
   1. w pieniądzu,
   2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
   3. w gwarancjach bankowych,
   4. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
   5. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 110,650,1000 i 1669).
   6. Wadium w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Prokuratury Okręgowej w Warszawie **nr konta: 78 1010 1010 0402 6613 9120 0000** z adnotacją ***„Wadium – PO VII WB 261.10.2019***. Dowodem wniesienia wadium będzie odcinek polecenia dokonania przelewu, przy czym w terminie określonym dla wniesienia wadium środki powinny znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego.
   7. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy, w szczególności określać bezwarunkową, nieodwołalną możliwość ściągnięcia go na pierwsze żądanie zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz być ważne przez okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wadium nie może mieć zapisów ograniczających możliwość ściągnięcia wadium. Dowodem wniesienia wadium jest oryginalny dokument poręczenia lub gwarancji.

W przypadku wnoszenia wadium w postaci poręczenia bankowego lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, lub w gwarancjach bankowych, lub w gwarancjach ubezpieczeniowych, lub w formie poręczenia udzielonego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019 r. poz 310 j.t.), wykonawca powinien przedłożyć stosowny dokument, wystawiony przez poręczyciela lub gwaranta, zawierający informację o udzieleniu poręczenia lub gwarancji na kwotę wymienioną w pkt 3, stanowiące zabezpieczenie wadium na rzecz Prokuratury Okręgowej w Warszawie w **przetargu nieograniczonym na Świadczenie usług polegających na konserwacji i serwisowaniu/naprawach systemów zabezpieczenia i instalacji przeciwpożarowej w Prokuraturze Okręgowej w Warszawie i w podległych jej prokuraturach rejonowych.**

* 1. Wykonawca wnoszący wadium w formie, która ze względu na obowiązujące przepisy może zostać wystawiona jako terminowa, jest zobowiązany do niezwłocznego przedłużenia jej ważności - w przypadku, gdy będą tego wymagały warunki prowadzonej procedury zamówienia.
  2. Wszelkie koszty związane z wniesieniem wadium ponosi Wykonawca.
  3. Zamawiający przedstawia główne zapisy, jakie muszą zawierać poręczenia lub gwarancje:

„Przedmiotem niniejszej gwarancji jest kwota wadium w wysokości ....... zł (słownie .....................złotych), do wniesienia którego zobowiązany jest ................(nazwa Wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej – Wykonawców składających ofertę wspólną) stający do postępowania o zamówienie publiczne na „............................” prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego w dniu .......... przez Prokuraturę Okręgową w Warszawie.

Niniejszym .............................. (nazwa Gwaranta) gwarantuje zapłatę na rzecz Prokuratury Okręgowej w Warszawie ul. Chocimska 28 kwoty wadium, o której mowa wyżej, gdy ......................... (nazwa Wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej – Wykonawców składających ofertę wspólną):

1) odmówiła podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,

2) nie wniosła wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy

3) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie .............. (nazwa Wykonawcy jak wyżej).

4) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej

Gwarancja obowiązuje od dnia ...................(termin składania ofert) do dnia ..................

Gwarant zobowiązuje się do wypłacenia na rzecz Prokuratury Okręgowej w Warszawie ul. Chocimska 28 kwoty do wysokości określonej powyżej na pierwsze pisemne żądanie, bez konieczności uzasadnienia żądania przez Zamawiającego, o ile Zamawiający stwierdzi w swoim żądaniu, że kwota roszczenia jest mu należna w związku z zaistnieniem choćby jednego z wymienionych wyżej warunków i wyszczególni zaistniały warunek lub warunki.”

**2. Zwrot i zajęcie wadium**

* 1. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci Wykonawcy, zgodnie z art. 46 ust. 4 ustawy, wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek wskazany przez wykonawcę.
  2. Zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a
  3. Wykonawca, którego oferta została wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz zamawiającego w przypadku, gdy:

1. odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
3. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej
   1. W formularzu ofertowym należy wskazać numer rachunku, na który zamawiający dokona przelewu wadium w przypadku jego zwolnienia

**9.Termin związania ofertą;**

9.1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni.

9.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**10. Opis sposobu przygotowywania ofert;**

10.1. Warunki formalne sporządzenia oferty, których niespełnienie może spowodować odrzucenie oferty:

1. oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów, wszelkie pisma sporządzane w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym,
2. ofertę należy złożyć na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty; zamawiający nie wymaga numerowania czystych stron, zamawiający nie wymaga numerowania i podpisania wszystkich stron jeżeli oferta jest trwale zespolona,
3. każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty; zamawiający nie wymaga podpisywania czystych stron,
4. każda poprawka w ofercie powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty;
5. wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena;
6. oferta powinna być złożona Zamawiającemu w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu z napisem ,,Oferta’’ i tytułem postępowania lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do zamawiającego oraz z nazwą i dokładnym adresem wraz z numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci); wszelkie elementy oferty nie opakowane i oznaczone w ten sposób mogą nie być brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak adnotacji dotyczący wykonawcy może być przyczyną otwarcia oferty mimo braku konieczności jej otwarcia.

10.2. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.

**11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;**

11.1. Oferty należy składać w Prokuraturze Okręgowej w Warszawie przy ulicy Chocimskiej 28 – Dziennik Podawczy z dopiskiem „Oferta ”, pod rygorem zwrotu bez otwierania oferty złożonej po tym terminie, bez względu na przyczyny opóźnienia do **28.11.2019r. godz. 11.30.**

11.2. Dopuszczalne jest składanie ofert drogą pocztową z zastrzeżeniem, że decyduje data i godzina dostarczenia przesyłki na wskazany w pkt 1 adres Zamawiającego, a nie data stempla pocztowego (nadania).

11.3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone .

11.4. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu składania ofert na zasadach określonych w ustawie Pzp. Informacja o zmianie terminu otwarcia ofert zostanie przekazana wykonawcom poprzez zamieszczenie na stronie [www.warszawa.po.gov.pl](http://www.warszawa.po.gov.pl)

11.5**.** Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w dniu, w którym upływa termin składania ofert, **o godz. 1200**.

**12. Opis sposobu obliczenia ceny:**

12.1. Koszty wszelkich opłat i usług w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia pokrywa wykonawca w ramach wynagrodzenia.

12.2.Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia wynikające wprost ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia.

12.3. W szczególności należy uwzględnić warunki realizacji przedmiotu zamówienia opisane we wzorze umowy (załącznik nr 6 )*,* w tym między innymi:

1) wartość usługi,

2) koszty zakupu, transportu, użytych urządzeń oraz innych materiałów, sprzętów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, wszelkie utrudnienia;

3) koszty dojazdu;

4) wynagrodzenia i wszelkie inne opłaty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, ubezpieczenia,

5) zysk, narzuty, ewentualne upusty oraz pozostałe składniki cenotwórcze,

6) wszelkie podatki, w tym także należny podatek VAT;

7) inne opłaty nie wymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia;

12.4. Cena powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną wyrażoną cyfrowo i słownie przyjmuje się cenę wyrażoną słownie.

12.5. Cena za realizację przedmiotu zamówienia nie może ulec zmianie.

12.6. Cenę oferty należy podać w walucie polskiej do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia opisanego w  niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.

**13.** Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego;

13.1**. Kryteriami oceny ofert są:**

Cena oferty- 60 %.

Czas reakcji serwisowej - 40 %

13.1.1 **Cena oferty** - max. 60 pkt

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium, zostanie obliczona poprzez podzielenie najniższej ceny ofertowej przez cenę oferty badanej i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 60, zgodnie z wzorem:

cena oferty najtańszej **x 60 = liczba pkt dla oferty badanej**

cena oferty badanej

Dla dokonania oceny ofert Zamawiający porównywał będzie oferowane przez wykonawców ceny za realizację przedmiotu zamówienia.

Ofercie, w której cena będzie najniższa zamawiający przyzna 60 punktów.

Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, zgodnie z wskazanym wyżej wzorem.

13.1.2 **Czas reakcji serwisowej**:

1godzina – 40 pkt.

1,5 godziny – 30 pkt.

2 godziny – 20 pkt.

2,5 – 10 pkt.

Powyżej 2,5 godziny 0 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą liczbę punktów

**14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

Wykonawca, którego ofertę Zamawiający uzna za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy wyznaczy osoby reprezentujące stronę umowy.

**15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

**16. Wzór umowy zawieranej w sprawie Zamówienia publicznego:**

zawarty jest w załączniku numer 6, stanowiącym integralną część SIWZ.

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

17.1. Wykonawcom, jeżeli ich interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej jakimi są odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej .

17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niżej wymienionych czynności:

- określenia warunków udziału w postępowaniu,

- wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,

- odrzucenia oferty,

- opisu przedmiotu Zamówienia,

- wyboru najkorzystniejszej oferty.

17.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

17.4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

**18) Informacje dodatkowe**

18.1.Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w celu prawidłowego przygotowania oferty.

* 1. Złożona oferta powinna być zgodna z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia pod rygorem jej odrzucenia.
  2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (wypełniony „Formularz oferty”- Załącznik nr 2 wraz z wymaganymi przez SIWZ dokumentami).
  3. Wykonawca poda na formularzu oferty wynagrodzenie, które oczekuje otrzymać za wykonanie przedmiotu zamówienia.
  4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  5. Ofertę wraz z załącznikami sporządza się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
  6. Pełnomocnictwo (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy nie wynika z  innych dokumentów.
  7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę / osoby podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.
  8. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej specyfikacji, a w szczególności formularz oferty - Wykonawca wypełni ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje On "nie dotyczy" i taki dokument dołącza do oferty.

Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść i układ graficzny muszą być zgodne z formularzami załączonymi do SIWZ.

Koperta powinna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.

W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, z dodaniem słowa: "Zmiana" lub "Wycofanie".

Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Kierując się zapisem art. 24 ust. 11 Pzp Wykonawca wraz z ofertą może przekazać

Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej

grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia,

wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie Zamówienia (załącznik numer 3a).

* 1. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zgodnie z art. 26 ust. 6 Pzp Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, jeżeli Zamawiający posiada dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114).
  2. Celem umożliwienia Zamawiającemu samodzielnego uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim, wykonawca powinien przekazać wszelkie niezbędne informacje, takie jak adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda wykonawcy na uzyskanie takiego dostępu przez Zamawiającego.

**Załączniki do SIWZ:**

Załącznik 1:Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik 2: Formularz oferty

Załącznik 3: Oświadczenie Art.24 Pzp

Załącznik 3a: Oświadczenie Art.24 ust. 1 pkt 23 Pzp

Załącznik 4: Oświadczenie Art. 22 Pzp

Załącznik 5: Wykaz usług

Załącznik 6: Wzór umowy

Załącznik 7: Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

***Opis przedmiotu Zamówienia Części I***

|  |  |
| --- | --- |
| **ul. Chocimskiej 28 w Warszawie** |  |
| **Element konserwowany** | **Ilość elementów w systemie** |
| **System integracyjny obiektu - wykaz czynności załącznik 1** | |
| Oprogramowanie serwera COMPAS 2026 | 1 |
| Oprogramowanie stacja roboczych INPRO-BMS | 1 |
| Oprogramowanie stacji telewizji cyfrowej | 1 |
| Stacja komputerowa | 3 |
| Zasilanie gwarantowane komputerów UPS komputerowy | 3 |
| Switch | 1 |
| Sieć LAN | 6 |
| **Telewizja dozorowa - wykaz czynności załącznik 2** |  |
| Rejestrator cyfrowy - DVR16E1162 | 1 |
| Rejestrator cyfrowy - DVR16F2302 | 2 |
| Rozszerzenie dysków | 1 |
| Klawiatura z dzojstikiem | 1 |
| video manager - LTC2605/01 | 1 |
| Monitor analogowy 20" | 2 |
| Monitor cyfrowy z wyjściem analogowym | 4 |
| Monitor cyfrowy 19" | 2 |
| Monitor analogowy LCD 17" | 1 |
| Dzielnik obrazu (QUAD) | 1 |
| Kamera wewnętrzna kopułka (kolor) | 7 |
| Kamera wewnętrzna kopułka (cz.b.) | 4 |
| Kamera wewnętrzna na wysięgniku (kolor) | 7 |
| Kamera wewnętrzna na wysięgniku (cz. B.) | 4 |
| Kamera zewnętrzna cz. B. + osprzęt | 6 |
| Kamera zewnętrzna kolor + osprzęt | 4 |
| Kamera zewnętrzna obrotowa kpl. ENVD230W | 1 |
| **Kontrola dostępu - wykaz czynności załącznik 3** |  |
| Konwerter RS 232/4 x RS 485 | 1 |
| Kontroler przejścia | 18 |
| Czytnik zbliżeniowy kart drzwi | 22 |
| Czytnik zbliżeniowy + klawiatura | 8 |
| Blokada drzwi - Elektrozamek+ osprzęt | 16 |
| Przycisk ewakuacyjny | 15 |
| Przycisk otwarcia drzwi | 8 |
| Videodomofon 1-1 | 1 |
| Videodomofon 1-4 | 1 |
| **Osprzęt SWiN - wykaz czynności załącznik 4** |  |
| Kontroler strefy | 12 |
| Rozszerzenie kontrolera strefy | 4 |
| Kontaktron | 22 |
| Czujnik PIR | 19 |
| Czujka dualna PIR MV | 23 |
| Przycisk napadowy-ręczny | 11 |
| Czujka zbicia szyby | 14 |
| Czujka wibracyjna -na kasę pancerną | 1 |
| Czujka p. poż. | 10 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykaz czynności dla systemu Prokuratury Okręgowej przy ul. Chocimskiej 28 w Warszawie** | |
|  | |
| **System integracyjny obiektu - wykaz czynności** | |
| **I.** | **System nadzoru obiektu**    sprawdzenie ustawień stacji serwera |
| 1. |
| 2. | sprawdzenie ustawień stacji roboczych |
| 3. | sprawdzenie ustawień stacji telewizji cyfrowej |
| 4. | konfiguracja i nadzór nad ustawieniami serwera zarządzającego |
| 5. | konfiguracja i nadzór nad ustawieniami stacji roboczej, przegląd paneli graficznych |
| 6. | tworzenie backup'u danych ustawień dla serwera zarządzającego |
| 7. | tworzenie backup'u danych ustawień dla stacji roboczej |
| 8. | diagnostyka nieprawidłowości i awarii |
| 9.. | wnioski i zalecenia dla poprawności funkcjonowania systemu na obiekcie |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **II.** | **Telewizja dozorowa** | |
| 1. |  | kontrola pracy rejestratorów cyfrowych |
| 2. |  | kontrola pracy rozszerzenia dysków |
| 3. |  | kontrola pracy modułu video menagera |
| 4. | kamery | weryfikacja i aktualizacja ustawienia kamer |
| 5. |  | sprawdzenie poprawności działania |
| 6. | monitory | czyszczenie ekranów, obudowy, regulacja obrazu, kontrola i ew. poprawienie podłączeń |
| 7. |  | sprawdzenie poprawności działania |
| 8. | jednostka centralna | kontrola i ew. poprawienie podłączeń, sprawdzenie poprawności układu klawiatury |
| 9. |  | kontrola poprawności pracy rejestratorów, sprawdzenie poprawności funkcjonalności zestawienia |
| 10. |  | diagnostyka nieprawidłowości i awarii, przedstawienie wniosków |
| 11. | zasilanie | kontrola i ew. poprawienie podłączeń |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **III.** | **Kontrola dostępu** |  |
| 1. | przejście | kontrola i ewentualne poprawienie mocowania kontaktronu, zwory/rygla, czytnika, przycisku otwarcia, przycisku ewakuacyjnego |
|  |  | sprawdzenie poprawności działania |
| 2. | kontroler sterujący | weryfikacja podłączenia kabli |
|  |  | sprawdzenie funkcjonalności |
|  |  | diagnostyka nieprawidłowości i awarii, przedstawienie wniosków |
| 3. | zasilanie | kontrola i ew. poprawienie podłączeń |
|  |  | sprawdzenie akumulatorów |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **IV.** | **Osprzęt SWiN** |  |
| 1. | czujka | sprawdzenie i ewentualne poprawienie mocowań i podłączenia kabli, sprawdzenie działania czujnika, czyszczenie optyki |
|  |  | sprawdzenie poprawności działania |
| 2. | kontaktron | sprawdzenie i ewentualne poprawienia mocowania i podłączenia kabli, sprawdzenie zadziałania |
|  |  | sprawdzenie poprawności działania |
| 3. | przycisk napadowy | sprawdzenie i ewentualne poprawienia mocowania i podłączenia kabli, sprawdzenie zadziałania |
|  |  | sprawdzenie poprawności działania |
| 4. | kontroler sterujący | weryfikacja podłączenia kabli |
|  |  | sprawdzenie funkcjonalności |
|  |  | diagnostyka nieprawidłowości i awarii, przedstawienie wniosków |
| 5. | zasilanie | kontrola i ew. poprawienie podłączeń |
|  |  | sprawdzenie akumulatorów |

# 

***Opis przedmiotu zamówienia Części II***

***Zakres ogólnych czynności konserwacyjnych systemu zabezpieczenia mienia, kontroli dostępu, monitoringu oraz instalacji przeciwpożarowej.***

1. **Urządzenia sterujące – centralki alarmowe, przeciwpożarowe, urządzenia rejestrujące**

* testowanie centrali poprzez kontrolne uruchomienie i kasowanie alarmu wywołanego z urządzeń peryferyjnych, sprawdzanie poprawności działania, regulacja parametrów
* kontrola wskazań diod kontrolnych LED oraz bezpieczników.
* usuwanie uszkodzeń zgłoszonych lub zauważonych podczas wykonywania

czynności konserwacyjnych

* kontrola mocowania okablowania urządzeń peryferyjnych.
* sprawdzanie stanu zasilania awaryjnego, urządzeń sterujących i połączeń

wewnętrznych, kontrola napięcia ładowania akumulatorów

* wymiana uszkodzonych elementów lub całości urządzenia
* czyszczenie wewnętrzne i zewnętrzne
* aktualizacje oprogramowania testy sprawnościowe

**2. Urządzenia dodatkowe - wskaźniki zadziałania, przyciski, sygnalizatory**

* **testowanie, wymiana baterii, akumulatorów, sprawdzanie w symulowanych warunkach zadziałania**
* **testowanie zadziałania poprzez kontrolne uruchomienie i kasowanie alarmu.**
* **kontrola mocowania przewodów**
* kontrola pod kątem uszkodzeń mechanicznych, wymiana uszkodzonych elementów lub całości urządzenia
* czyszczenie wewnętrzne i zewnętrzne

**3. Urządzenia końcowe - czujki, kamery, monitory, domofony, wideodomofony, zamki szyfrowe**

* utrzymanie w stałej pełnej sprawności, czyszczenie styków i połączeń
* testowanie zadziałania poprzez kontrolne uruchomienie i kasowanie alarmu
* programowanie i korekcje błędów zegara, urządzeń systemowych (rejestratory,

komputery)

* regulacja, dostrajanie, wymiana uszkodzonych podzespołów, kontrola pod kątem uszkodzeń mechanicznych
* czyszczenie obudów i optyki urządzeń

**4. Instalacje - urządzenia pośrednie, okablowanie**

* sprawdzanie stanu przewodów ich osłon (listwy instalacyjne, rury)

oraz połączeń, wymiana uszkodzonych odcinków (do 15m)

* wymiana uszkodzonych gniazd, wtyków
* raz na rok wykonanie pomiarów instalacji zasilającej

**Wymienione czynności konserwacyjne przeprowadzane będą regularnie raz w miesiącu potwierdzone wpisem do dziennika, który znajdować się będzie przy każdej instalacji. Dodatkowo comiesięczny skrócony protokół odbioru wykonanych czynności konserwacyjnych i napraw instalacji, zatwierdzony musi być przez inspektorów nadzoru odpowiedniej branży – jako załącznik do faktury stanowiący podstawę do wypłaty wynagrodzenia.**

**Jednocześnie raz na kwartał sporządzony musi być pisemny protokół w formie rozszerzonej z przeglądu poszczególnych instalacji z opisem wykonanych czynności i faktycznego stanu urządzeń, w obecności inspektora nadzoru odpowiedniej branży i przekazany Zamawiającemu.**

**UWAGA !!!**

**Dla sprawnego wykonania czynności konserwacyjnych i usuwania usterek, Wykonawca zobowiązany jest przeznaczyć minimum dwie osoby, które będą w stałej gotowości pod telefonem, przez 24 godziny na dobę.**

Tak, by czas reakcji na zgłoszenie nie przekraczał 1 godziny w prokuraturach warszawskich i 1,5 godz. w prokuraturach zamiejscowych.. Osoby, które będą świadczyły usługę konserwacji i napraw muszą posiadać dokument: poświadczenie bezpieczeństwa na dostęp do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „zastrzeżone”.

*Prace konserwacyjne obejmują utrzymanie wyszczególnionych instalacji i urządzeń w stanie pełnej sprawności 24 godziny na dobę. Usuwanie wszelkich uszkodzeń bez względu na przyczynę ich powstania*.

***Wykaz urządzeń systemów zabezpieczających w Prokuraturze Okręgowej w Warszawie i prokuraturach rejonowych jej podległych***

# *Prokuratura Okręgowa – Warszawa ul. Chocimska 28*

**System oddymiania klatek schodowych**

* Klapy dymowe (siłowniki GEZE) - szt. 6
* Przyciski MERKOR - szt. 9
* Czujki dymu - szt. 3
* Centralka MERCOR MCR9705 - szt. 3
* Akumulator 7 Ah - szt. 3
* Przycisk przewietrzania - szt. 3

# *Prokuratura Rejonowa Warszawa Śródmieście Północ – ul. Krucza 38/42*

## *Kancelaria Tajna :*

* Centralka Satel CA-10 - szt. 1
* Cyfrowa czujka dualna - szt. 1
* Czujka optyczna OSD - szt. 1
* Przyciski ROP - szt. 1
* Kontaktron Satel - szt. 1
* Sygnalizator akust.-opt. - szt. 1

## *System monitoringu :*

* Kamera color - szt. 1
* Rejestrator Dauha - szt. 1
* Monitor 17 - szt. 1

# *Prokuratura Rejonowa Warszawa Ochota w Warszawie – ul. Wiślicka 6*

**System przeciwpożarowy : pomieszczenia piwniczne**

* Centralka CSP 35 - szt. 1
* Czujki izotopowe DIO - szt. 30
* Przyciski ROP - szt. 3

## *System antywłamaniowy : cały budynek*

* Centralka Satel CA 64 - szt. 1
* Czujki podczerwieni MH 10 - szt. 54
* Klawiatura Satel CA 64 - szt. 1

## *System kontroli dostępu :*

* Wideodomofon - szt. 1

## *Serwerownia :*

* Centralka Satel - szt. 1
* Czujki podczerwieni MH 10 - szt. 1
* Czujka optyczna OSD - szt. 1
* Przyciski ROP - szt. 1
* Zamek szyfrowy - szt. 1
* Sygnalizator akust.-opt. - szt. 2

## *Kancelaria Tajna :*

* Centralka Satel CA10 - szt. 1
* Czujki podczerwieni - szt. 1
* Czujka optyczna OSD - szt. 1
* Przyciski ROP - szt. 1
* Sygnalizator akust.-opt. - szt. 2
* Kamera color z podczerwienią - szt. 2

## *System monitoringu :*

* Kamera color zewnętrzna - szt. 4
* Kamera color wewnętrzna - szt. 3
* Rejestrator BCS - szt. 1
* Monitor color 17’’ - szt. 1

# *Prokuratura Rejonowa Warszawa Mokotów w Warszawie ul. Wiktorska 91 A*

## *Serwerownia :*

* Centralka Satel - szt. 1
* Czujki podczerwieni MH 10 - szt. 1
* Czujka optyczna OSD - szt. 1
* Przyciski ROP - szt. 1
* Kamera mono z podczerwienią - szt. 1
* Monitor LCD 17” - szt. 1
* Rejestrator cyfrowy - szt. 1
* Zamek szyfrowy - szt. 1
* Sygnalizator akust.-opt. - szt. 2

## *Kancelaria Tajna :*

* Centralka Satel - szt. 1
* Czujki podczerwieni IR-120 - szt. 1
* Czujka optyczna OSD - szt. 1
* Przyciski ROP - szt. 1
* Kamera color z podczerwienią - szt. 1
* Sygnalizator akust.-opt. - szt. 2

## *System kontroli dostępu :*

* Zamek na kartę zbliżeniową - szt. 2
* Karty dostępu - szt. 60
* Domofon Proel - szt. 1

## *Monitoring :*

* Kamera color wewnętrzna - szt. 4
* Rejestrator cyfrowy - szt. 1
* Monitor LCD 17” - szt. 2

# *Prokuratura Rejonowa Warszawa Śródmieście w Warszawie ul. Krucza 38/42*

## *Serwerownia :*

* Centralka Satel - szt. 1
* Czujki podczerwieni MH 10 - - szt. 1
* Czujka optyczna dymu - szt. 1
* Przyciski ROP - szt. 1
* Zamek szyfrowy - szt. 1
* Sygnalizator akust.-opt - szt. 2

## *System nagłośnienia z nagrywaniem wizji i fonii (pokój przesłuchań) :*

* Wzmacniacz WM-495 - szt. 2
* Nagrywarka DVD - szt. 1
* Kolumna głośnikowa MASK-4T - szt. 4
* Mikrofon MPS - szt. 2
* Kamera color - szt. 1
* Monitor LCD 7” - szt. 1
* Bezprzewodowy układ sterowania UMB-50 - szt. 1
* Pilot sterujący - szt. 1
* Zasilacz stabilizowany 12V - szt. 1

# *Archiwum Prokuratury Okręgowej – garaże 2-3,4-7 Warszawa ul. Kocjana 3*

## *System antywłamaniowy : całość pomieszczeń*

* Centralka CA10plus SATEL - szt. 1
* Czujki podczerwieni IR120 - szt. 11
* Sygnalizator akust.-opt - szt. 2

**System przeciwpożarowy : całość pomieszczeń**

* Centralka Simens Synowa FC 330 - szt. 1
* Czujki optyczno-temperaturowe OH320C - szt. 40
* Przyciski ROP - szt. 4
* Sygnalizator akust.-opt - szt. 2

# *Archiwum Prokuratury Okręgowej – łaźnia Warszawa ul. Kocjana 3*

## *System antywłamaniowy : całość pomieszczeń*

* Centralka CA10plus SATEL - szt. 1
* Czujki podczerwieni IR120 - szt. 24
* Sygnalizator akust.-opt. - szt. 2

**System przeciwpożarowy : całość pomieszczeń**

* Centralka Simens Synowa FC 330C - szt. 1
* Czujki optyczno-temperaturowe OH320C - szt. 20
* Przyciski ROP - szt. 3
* Sygnalizator akust.-opt. - szt. 2

# *Prokuratura Rejonowa w Pruszkowie ul. Stalowa 33*

## *System monitoringu :*

* Kamera color zewnętrzna - szt. 6
* Kamera color wewnętrzna - szt. 2
* Komputer z kartą wizyjną CCTV - szt. 1
* Monitor LCD 19’’ - szt. 1

## *Serwerownia :*

* czytnik kart ze zworą elektromagnetyczną - szt. 1

**System przeciwpożarowy : archiwum, Kancelaria Tajna**

* Centralka Simens Synowa FC 1012A - szt. 1
* Czujki optyczno-temperaturowe OH320C - szt. 21
* Przyciski ROP - szt. 5
* Sygnalizator akustyczny - szt. 1

## *Kancelaria Tajna :*

* Centralka Satel - szt. 1
* Czujki podczerwieni IR-120 - szt. 1
* Czujka optyczna dymu OSD - szt. 1
* Przyciski ROP - szt. 1
* Sygnalizator akust.-opt. - szt. 2

## *System kontroli dostępu (brama) :*

* Wideodomofon - szt. 1

# *Prokuratura Rejonowa w Grodzisku Mazowieckim – ul. Żydowska 19*

## *Serwerownia :*

* Zamek szyfrowy - szt. 1
* Klawiatura sterująca - szt. 1
* Centrala alarmowa Satel - szt. 1
* Sygnalizator akustyczno – optyczny - - szt. 1

## *Monitoring :*

* Kamera HD-TVI 1080p Hikvision - szt. 5
* Rejestrator turboHD Hikvision - szt. 1
* Monitor color HD - szt. 1

# *Prokuratura Rejonowa Warszawa Wola w Warszawie ul. Ciołka 14*

**System oddymiania klatek schodowych**

* Centrala E260 N4/1 - szt. 2
* Klapy dymowe (siłowniki GEZE) - szt. 4
* Przyciski p. poż. G502023 - szt. 9
* Czujki dymu - szt. 8

**System antywłamaniowy :**

* Alliance standard – pakiet z licencją na 1 serwer (możliwość pracy na serwerze) + 2 klientów sieciowych PC – ATS 8310 - szt. 1
* Serwer HP (Komputer + monitor 19”) - szt. 1
* Komputer PC - szt. 2
* Centrala alarmowa GE Security 16 linii (do 256), 16 obszarów z dialerem obudowa z zasilaczem typu M-ATS4018 - szt. 1
* Interfejs do centrali RS232 komputera i drukarki ( dwa porty) – ATS1801 – szt. 1
* Interfejs TCP/IP-ATS1806 - szt. 1
* Inteligentny moduł pamięci 1 MB do centrali ATS4018, 4018 i kontrolera ATS1250-ATS1830 - szt. 10
* Moduł kontroli dostępu dla czterech drzwi ATS1253 – szt. 9
* Czubik kart zbliżeniowych ATS1190 – szt. 17
* Akumulator 18 Ah – 10 szt.
* Manipulator LCD ATS 1110 – 3 szt.
* Kontaktron MC440 – 22 szt.
* Czujka PIR EV1012AM – 5 szt.
* Czujka dualna NC-DD100 – 2 szt.
* Przycisk napadowy ręczny HB191 – 9 szt.
* Czujka dymu ADR – 20R – 7 szt.
* Sygnalizator akustyczny AS210N – 3 szt.
* Zwora elekrtomagnetyczna Alarmlock 251- 000 – 9 szt.
* Przycisk wyjścia awaryjnego DMN700G - 9 szt.
* Przycisk wyjścia ACA001 – 1 szt.
* Karty zbliżeniowe – 50 szt.
* Samozamykacz GEZE – 7 szt.
* Wideodomofon zestaw – 1 szt.
* Domofon zestaw – 1 sz.
* Rejestrator hybrydowy D1/2CIF/CIF, -16 x video – 1 szt.
* Pulpit sterujący KTD – 405 - 1 szt.
* Monitor 17” VGA – 1 szt.
* Monitor 21” VGA – 2 szt.
* Kamera dzień/noc 570 linii – 14 szt.
* Obudowa do kamery – 7szt.
* Obiektyw 2,8-11 mm – 12szt.
* Obiektyw 10-40 mm – 2 szt.
* Kamera dzień/noc 1/3 cala wandaloodporna - 2 szt.
* Szafa 19” – 1 szt.
* UPS 700VA 15 min do stacji operacyjnych – 2 szt.
* Zasilacz buforowy 12V/3A z akumulatorem 17 Ah – 10 szt.
* Zasilacz smart UPS 1000XL z zestawem baterii – 1 szt.
* Dzwonek bezprzewodowy komplet – 1 szt.
* Konwerter BNC/VGA - 2 szt.
* Elektroniczny programator czasowy OR-PRE-409 – 1 szt.

***Prokuratura Rejonowa w Piasecznie – ul. Kościuszki 14***

***Kancelaria Tajna:***

**System antywłamaniowy**

* centralka paradox, DGP-EVO96 - szt. 1
* przestrzenne czujniki ruchu PIR - szt. 4
* przestrzenne czujniki ruchu dualne - szt. 3
* czujniki magnetyczne Volta - szt. 6
* czujniki sejsmiczne Airtech - szt. 2
* czujniki wibracyjne Texecom - szt. 2
* sygnalizator akustyczny SPW-100 - szt. 1
* Manipulator szyfrowy LCD EVO-641 - szt. 1
* Zasilacz buforowy - szt. 1
* Zasilacze do modułów rozszerzeń z akumulatorami - szt. 4

**System antynapadowy**

* Centralka Visonic Elms AN-200H - szt. 1
* odbiornik radiowy - szt.1
* piloty napadowe - szt. 4

**System kontroli dostępu**

* Moduły ekspanderów wejjść APR-ZX8 - szt. 4
* Czujniki zbliżeniowe DGP-AMC - szt. 5
* Moduł drukarki - szt. 1
* Drukarka termiczna Kafka - szt. 1
* Zwory elektromagnetyczne MS 15SSU - szt. 3
* Przyciski wyjścia TKN-01 -sz. 3
* Przyciski ewakuacyjne D-100 -szt. 3
* Karty zbliżeniowe - szt. 10
* Elektroniczny dystrybutor kluczy Kaba DPE – D8S - szt. 1
* Maduł rozszerzeń centrali, zasilacz, akumulatory - szt. 1

**System monitorowania**

* Monitor color 15″ - szt. 1
* Multiplekser-rejestrator cyfrowy - szt. 1
* Kamery color NVC-350C - szt. 2
* Promienniki podczerwieni - szt. 1
* Videobramofon – kamera - szt. 1
* Videobramofon – odbiornik - szt. 2

***Serwerownia:***

**System antywłamaniowy**

* Centrala DSC1616 - szt. 1
* Czujki ruchu dualna DSC LC-103 - szt. 1
* Czujka dymu DA FD0221 -szt. 1
* Czujka magnetyczna Alarmtech - szt. 4
* Klawiatura DSC LCD5511 - szt. 1
* Sygnalizator akustyczny - szt. 1

**System kontroli dostępu:**

* Czytnik kart z klawiaturą ROGER - szt. 1
* Rygiel elektromagnetyczny - szt. 1
* Karty zbliżeniowe - szt. 10
* Zasilacz buforowy PS20 - szt. 1

Załącznik nr 2

**Formularz oferty**

**Zamawiający:**

………………………………

…………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

……………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na „Świadczenie usług polegających na zabezpieczeniu mienia i instalacji przeciwpożarowej Prokuratury Okręgowej w Warszawie i w podległych jej Prokuraturach Rejonowych” - Nr PO WB 261.10.2019, ogłoszonym w BZP Nr …….. - 2019 w dniu. …..2019 r.;

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w projekcie umowy oraz opisie przedmiotu zamówienia

1.1 **Za cenę łączną:**

**Część I**

1. Cena (za 36 miesięcy) wynosi bez podatku VAT (netto): ……………........... złotych (słownie .............................................. ……………………………………………………………………….. złotych), łącznie z podatkiem VAT (brutto): ……………….................. zł (słownie .................................................................................................................................... zł), w tym kwota podatku VAT ..................................... zł.
2. Cena – ryczałt miesięczny wynosi bez podatku VAT (netto): ……………........... złotych (słownie ..............................................…………………………………………..złotych), łącznie z podatkiem VAT (brutto): ………………......................................... zł ( słownie ........................................................................................................... zł), w tym kwota podatku VAT.......................................... zł.

**Część II**

1. Cena (za 36 miesięcy) wynosi bez podatku VAT (netto): ……………........... złotych (słownie .............................................. ……………………………………………………………………….. złotych), łącznie z podatkiem VAT (brutto): ……………….................. zł (słownie .................................................................................................................................... zł), w tym kwota podatku VAT ..................................... zł.
2. Cena – ryczałt miesięczny wynosi bez podatku VAT (netto): ……………........... złotych (słownie ..............................................…………………………………………..złotych), łącznie z podatkiem VAT (brutto): ……………….................. zł ( słownie ........................................................................................ zł), w tym kwota podatku VAT.......................................... zł.

* 1. **Informacje do kryterium poza cenowego – Czas Reakcji**

Proponowany czas reakcji serwisowej dla danej części -

1. Dla części I - ……………………….
2. Dla części II - ………………………

Uwaga! za każdy udokumentowany przypadek niedotrzymania warunków zaproponowanych w punkcie 1.2, zostanie naliczona kara w wysokości 1 % wartości umowy brutto.

2. Oświadczamy, że cena (z podatkiem VAT) zawiera wszystkie koszty konieczne do prawidłowego zrealizowania zamówienia jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty, w tym koszty transportu i dojazdu, materiałów, ewentualnych utrudnień związanych z wykonywaniem zamówienia, podatek VAT i in.

3. Podana w ofercie cena brutto nie będzie podlegać waloryzacji w okresie związania ofertą.

4. Zamówienie będziemy realizować w okresie 24 miesięcy od daty podpisania umowy.

6. Termin płatności faktury do 30 dni od daty dostarczenia wraz z potwierdzeniem należytego wykonania dostawy.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ - 30 dni.

9. Oświadczamy, że wzór umowy stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ akceptujemy bez zastrzeżeń i w przypadku wyboru naszej oferty, stawimy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich zamawiającego.

11. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

12. Oświadczamy, iż w załączeniu niniejszej oferty podajemy następujące dane:

1 W przypadku Spółek Cywilnych NIP, oraz adresy zamieszkania wszystkich wspólników.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

2 W przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą NIP, oraz adres zamieszkania.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

13. Do nadzorowania wykonania umowy i bieżących kontaktów z Zamawiającym upoważniony/a będzie:

Pan/Pani:.....................................................................,   
tel./fax.: .................................................……………….

mail …………………………………………………………

14. Załącznikami do niniejszej oferty są :

1) …..............................................................................str. ............................

2) …...............................................................................str. ...........................

3) …...............................................................................str. ...........................

4) …...............................................................................str. ..........................

5) …...............................................................................str. ..........................

6) …...............................................................................str. ..........................

**Zaleca się określenie zawartości oferty poprzez uzupełnienie poniższego zapisu:**

Oferta wraz z załącznikami zawiera ............. zapisanych stron, podpisanych i ponumerowanych zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.………..................... dnia ...................... .......……………………..

*podpis Wykonawcy*

Załącznik nr 3

**Zamawiający:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
pn. ………………………………………………………………….…………. *(nazwa postępowania)*,prowadzonego przez ………………….………. *(oznaczenie zamawiającego),* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: *zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu*]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

……………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: …………………….…………………………… ……………………………..……………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………..…………………...........…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

……………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ………………………………………………………………………………………. ………………………..…………………………………….……………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

……………………………………

*(podpis)*

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

……………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

……………………………………

*(podpis)*

Załącznik Nr 3a

**Zamawiający:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

OŚWIADCZENIE\* dotyczące GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
pn. ………………………………………………………………….…………. *(nazwa postępowania)*,prowadzonego przez ………………….………. *(oznaczenie zamawiającego),* oświadczam, co następuje:

Oświadczam\*, że nie ma podstaw do wykluczenia ponieważ nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618 i 1634), o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 23\*\* Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

……………………………………

*(podpis)*

Oświadczam\*, że należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618 i 1634) wraz z następującymi podmiotami (firmami).

Lista podmiotów :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………

Jednocześnie wyjaśniam, że podane niżej okoliczności dowodzą, że istniejące między firmami powiązania nie prowadza do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenia zamówienia.

( w tym miejscu należy wskazać te okoliczności)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*\*Zaznaczyć właściwe*

\*\*Art. 24 ust. 1 pkt 23 . Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*.”*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r. ……………………………

*(podpis)*

Załącznik nr 4

**Zamawiający:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. …………………………………………………………….. *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez …………………………………………………….*(oznaczenie zamawiającego),* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w      …………..…………………………………………………..………………………………………….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

……………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w………………………………………………………...……….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………….

..……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: …………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

……………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r. …………………………………………

*(podpis)*

Załącznik nr 5

**Zamawiający:**

........................................................................................................................

........................................................................................................................

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

........................................................................................................................

........................................................................................................................

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

........................................................................................................................

........................................................................................................................

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
pn. ……………………………………………………………….…………. *(nazwa postępowania)*,prowadzonego przez ………………….………. *(oznaczenie zamawiającego),* przedkładam:

wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| lp | Zamawiający (podmiot) adres | Przedmiot zamówienia | Data / termin dostawy | Wartość zamówienia w złotych | Uwagi |
| 1 |  |  |  |  |  |

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r. ……………………………………

*(podpis)*

Załącznik nr 6

WZÓR UMOWY NR PO WB 261.10.2019

Zawarta w Warszawie dnia ………………… 2019 r. pomiędzy:

**Skarbem Państwa Prokuraturą Okręgową w Warszawie** z siedzibą przy ul. Chocimskiej 28, 00 - 791 Warszawa, NIP: 525-10-08-711, REGON:000000247, zwaną w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**"**,**

w imieniu którego działają:

Prokuratora Okręgowego w Warszawie –………………………………..

a

**Firmą …………………………………………………………..,** z siedzibą w ………………….., ul. ………………………………………………………….., NIP:…………………………….,  
PESEL……………………….., zwaną w dalszej części umowy „**WYKONAWCĄ**",

reprezentowaną przez ……………………………………..

w wyniku udzielenia zamówienia publicznego na „Świadczeniu usług polegających na zabezpieczeniu mienia i instalacji przeciwpożarowej Prokuratury Okręgowej w Warszawie i w podległych jej Prokuraturach Rejonowych Nr PO VII WB 261.10.2019 w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na konserwacji oraz serwisowaniu systemu zabezpieczenia mienia i instalacji przeciwpożarowej zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w jego I i II części w Prokuraturze Okręgowej w Warszawie i prokuraturach rejonowych jej podległych wg cen zawartych w ofercie Wykonawcy z dnia …………...2019 r.

**§2**

Wykonawcazobowiązuje się do**:**

a / wykonywania czynności konserwacyjnych zgodnie z aktualną wiedzą techniczną .

b / utrzymywania w pełnej sprawności eksploatacyjnej instalacji i urządzeń objętych konserwacją

c / Reakcji serwisowej (pogotowia technicznego), w ciągu którego podjęte zostaną działania zmierzające do jej usunięcia w czasie wskazanym w kryterium pozacenowym, który wynosi…….godziny i usunięcia awarii w terminie nie dłuższym niż 8 godzin od momentu jej zgłoszenia,

d/ W przypadku nie usunięcia awarii w wyznaczonym terminie Zamawiający może powierzyć wykonanie naprawy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy oraz ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym.

§3

1. Wymienione w opisie przedmiotu zamówienia czynności konserwacyjne przeprowadzane będą regularnie raz w miesiącu potwierdzone wpisem do dziennika, który znajdować się będzie przy każdej instalacji. Dodatkowo comiesięczny skrócony protokół odbioru wykonanych czynności konserwacyjnych i napraw instalacji, zatwierdza pracownik Samodzielnego Działu ds. Informatyzacji i Analiz – jako załącznik do faktury stanowiący podstawę do wypłaty wynagrodzenia.

Jednocześnie raz na kwartał sporządzony musi być pisemny protokół w formie rozszerzonej z przeglądu poszczególnych instalacji z opisem wykonanych czynności i faktycznego stanu urządzeń, w obecności inspektora nadzoru odpowiedniej branży i przekazany Zamawiającemu.

2. Dla sprawnego wykonania czynności konserwacyjnych i usuwania usterek, Wykonawca zobowiązany jest przeznaczyć minimum dwie osoby, które będą w stałej gotowości pod telefonem, przez 24 godziny na dobę, tak by czas reakcji na zgłoszenie nie przekraczał czasu wskazanego w kryterium poza cenowym.

3. Osoby, które będą świadczyły usługę konserwacji i napraw muszą posiadać dokumenty – uprawniające je do wykonywania prac objętych przedmiotem zamówienia oraz poświadczenie bezpieczeństwa na dostęp do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „zastrzeżone”.

**§4**

1. Za usługi wymienione w § 1 Umowy, Zamawiający zobowiązuje się płacić Wykonawcy wynagrodzenie - **ryczałt miesięczny brutto** w kwocie: **……………… zł**, /słownie złotych: ……………………………………………………/ w tym podatek VAT (23%) …………… zł. - **ryczałt miesięczny netto** w kwocie: **………………………. zł**, /słownie złotych: ………………………………………………………………/.
2. Łączny **koszt** usługi **za okres** **36 m-cy** wynosił będzie **brutto** **……………….. zł.** /słownie złotych: ……………………………………………………………złotych/ w tym podatek VAT (23%) ……………….. zł.
3. Ustalone w ust. 1 i ust. 2 wynagrodzenie będzie obowiązywało przez cały okres trwania umowy z zastrzeżeniem treści pkt. 5.
4. Zapłata nastąpi na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego, ul. Chocimska 28 w Warszawie, faktury wraz z potwierdzeniem wykonania usługi przez pracownika Zamawiającego – dokumentu o którym mowa w § 3 pkt. 1.

5. Przewiduje się zmiany umowy w przypadku zmiany:

- stawki podatku od towarów i usług

- wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę

- zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

**§ 5**

1. Prace dodatkowe, nie wchodzące w zakres konserwacji będą regulowane odrębnymi rachunkami, w/g cenników KNR przy uwzględnieniu stawek i narzutów nie wyższych niż ustalone na bieżący rok.
2. Do cen zakupu materiałów i surowców niezbędnych przy wykonywaniu czynności napraw będzie doliczany narzut w wysokości 10 % z tytułu kosztów zakupu.

§ 6

Strony ustalają, że istnieje możliwość udzielania dotychczasowemu Wykonawcy usług, zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nie przekraczających łącznie 50% wartości realizowanego zamówienia, niezbęd­nych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:

a) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawo­wego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wyso­kich kosztów, lub

b) wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego;

**§7**

Niniejsza umowa została zawarta na czas określony od dnia 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2022 r.

§ 8

Wykonawca udziela gwarancji 24 miesiące co do jakości napraw.

**§ 9**

1. Każda ze Stron może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z powodu niedotrzymania przez drugą Stronę istotnych warunków umowy oraz od umowy odstąpić w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
2. Odstąpienie od wykonania umowy lub rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej.
3. Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze Stron z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia z zachowaniem formy pisemnej.

**§ 10**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości stanowiącej 10% ryczałtu miesięcznego brutto, w przypadku nienależytego wykonania usługi.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 500 zł w przypadku nie przystąpienia do usunięcia awarii, w czasie wskazanym w kryterium pozacenowym wynoszącym …….godziny za każdy taki przypadek od momentu zgłoszenia telefonicznego i nie usunięcia jej w terminie 8 godzin wyłącznie z własnej winy.
3. Naliczone kary będą potrącane z faktury za konserwację złożonej w następnym miesiącu rozliczeniowym.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% sumarycznej rocznej wartości brutto umowy, w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od jej realizacji.
5. Wykonawca poniesie koszty usunięcia awarii w trybie wykonawstwa zastępczego, w razie nie przystąpienia do jej usunięcia w ustalonym w § 2 ust. 1 pkt.c czasie reakcji. Naliczona należność zostanie potracona z rachunku za konserwację złożonego w następnym miesiącu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania osób, których dane udostępnił Zamawiającemu o treści § 16 RODO.Strony zobowiązują się do wzajemnego wykonania obowiązków informacyjnych wskazanych w art. 14 RODO wobec osób, których dane Strony udostępniły sobie wzajemnie w związku z zapewnieniem właściwej realizacji umowy oraz ułatwieniem komunikacji związanej z jej wykonaniem.

**§ 11**

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania usługi innym podmiotom bez zgody Zamawiającego.
2. W razie naruszenia postanowień ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy.

**§ 12**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i nie ujawniania jakichkolwiek informacji poufnych stanowiących tajemnicę Zamawiającego, które zostały udostępnione przez Zamawiającego, w tym danych osobowych, w związku z wykonaniem niniejszej umowy oraz uzyskanych przy okazji jej wykonywania i nie ujawniać ich osobom trzecim poza odpowiednimi pracownikami Wykonawcy i wyłącznie w celu prawidłowej realizacji umowy.

2. Postanowienia niniejszego paragrafu wiążą Wykonawcę w czasie prac nad realizacją umowy oraz po wykonaniu przedmiotu umowy.

**§13**

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§14**

1.Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane na podstawie przepisów Ustawy Prawo o zamówieniach publicznych i przepisów Kodeksu Cywilnego.

2. Do rozpatrywania sporów na tle realizacji niniejszej umowy właściwy jest Sąd dla siedziby Zamawiającego.

**§ 15**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze Stron.

Integralną część umowy stanowi:

- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

-oferta Wykonawczy z dnia …………

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik nr 7 – Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego pozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą**

Zgodnie z treścią art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, ze zm), zwanego dalej RODO, Prokuratura Okręgowa w Zamościu informuje, że:

1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa w Warszawie z siedzibą przy ul. Chocimskiej 28, 00-791 Warszawa, tel. 22 217 31 20, email: sekretariat@warszawa.po.gov.pl.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ich przetwarzaniem, w następujący sposób: elektronicznie pod adresem email: [iod@warszawa.po.gov.pl lub](mailto:iod@warszawa.po.gov.pl%20%20lub) pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z odpowiednimi przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 11843 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.
5. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy, w szczególności osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz 96 ust. 3 ustawy Pzp.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń. Ponadto dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów prawa 1).
7. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach Ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych wynikają z Ustawy Pzp.
8. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
10. dostępu do treści swoich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 15 RODO w zw. art. 8a ust. 2 oraz art. 97 ust. 1 a Ustawy Pzp 2);
11. żądania sprostowania danych osobowych, na zasadach określonych w art. 16 RODO w zw. z art. 8a ust. 3 oraz art. 97 ust. 1 b Ustawy Pzp 3);
12. ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na zasadach określonych w art. 18 RODO w zw. z art. 8a ust. 4 Ustawy Pzp, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO 4);
13. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
14. Osobie, której dane są przetwarzane nie przysługuje prawo do:
15. usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO;
16. przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawa przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
18. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 9 ppkt 1-3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.

1) *Zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata zamawiający przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy.*

2) *Gdybyrealizacja tego prawa wymagała niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podawania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – art. 8 a ust. 2 ustawy Pzp oraz art. 97 ust. 1 ustawy Pzp.*

3) *Skorzystanie z prawa do sprostowania danych nie może skutkować zamianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmiana postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp (art. 8 a ust. 3 ustawy Pzp) oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników (art. 97 ust. 1 b ustawy Pzp*).

4) *Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowanie w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej i prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienia z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 8 a ust. 4 ustawy Pzp.).*